



Opština Danilo Grad

JU Centar za dnevni boravak djece sa
smetnjama u razvoju i odraslih lica sa invaliditetom

Broj: 552/25

Datum: 19.06.2025. godine

Ul. Jefta Šćepanovića-Čaja
81410 Danilo Grad, Crna Gora
Tel/fax: +382 67 522 160
email: dnevni.centar@danilograd.me

JU „Centar za dnevni boravak djece sa smetnjama u razvoju i odraslih lica sa invaliditetom u Opštini Danilo Grad, na osnovu člana 30 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list Crne Gore“ br. 044/12 i 030/17) člana 1 Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama („Sl. List Crne Gore“ br. 66/16, 121/21) postupajući po zahtjevu gospođe Violete Golubović donosi,

RJEŠENJE

Dozvoljava se pristup Violeti Golubović iz [REDAKCIJA] traženoj informaciji u vidu dostavljanja fotokopije akta pod nazivom „Procedura o posjetama i sprječavanju ulaska neovlašćenih lica“ u Ustanovu, koji je usvojen 25.10. 2018. godine na sjednici Upravnog odbora Ustanove.

Pristup predmetnim dokumentima i informacijama ostvariće se dostavom fotokopije akta iz Stava 1 ovog rješenja, kao i pružanjem traženih informacija podnosiocu zahtjeva koje je isti tražio od strane naslovljene Ustanove, putem pošte, preporučenom pošiljkom na adresu podnosioca zahtjeva.

OBRAZLOŽENJE

Violeta Golubović iz [REDAKCIJA] obratila se JU „Centar za dnevni boravak djece sa smetnjama u razvoju i odraslih lica sa invaliditetom u Opštini Danilo Grad zahtjevom za slobodan pristup informacijama putem mejla od dana 05.06.2025. godine. Imenovana je zahtijevala eventualne akte koje se odnose na procedure za predaju akata neposredno na arhivu Ustanove kao i na eventualna posebna ograničenja uzrokovana specifičnom djelatnošću kojom se Ustanova bavi. Zbog navedenog podnosiocu zahtjeva se u prilogu ovog rješenja dostavlja u fotokopiji akt pod nazivom „Procedura o posjetama i sprječavanju ulaska neovlašćenih lica“ uz pojašnjenje da se isti na izvjestan način odnosi na predaju akata na Arhivu Ustanove, a što je sve posljedica specifične djelatnosti naslovljene Ustanove. Shodno citiranoj Proceduri sva lica koja nijesu zaposleni u obavezi su da se prethodno najave kako bi im se omogućilo ostvarivanje eventualno drugih prava u Ustanovi. Svrha ove procedure nije onemogućavanje da neko lice preda svoj akt na Arhivu ustanove, već zaštita njenih korisnika od mogućeg uznemiravanja i povrijeđivanja pri kontaktu sa nepoznatim licima. Dakle, to ne znači da se bilo kome uskraćuje pravo na predaju akata ustanovi, već se ta lica, ukoliko nijesu najavljena unaprijed, to pravo mogu ostvariti slanjem akata putem pošte na adresu Ustanove, što je jedan od zakonom propisanih vidova dostavljanja. Shodno navedenom, uz prethodno dato objašnjenje dostavljamo u kopiji dokument koji se tiče i propisuje ograničenja pristupa u Ustanova a koji je usvojen od Upravnog odbora Ustanove 25.10.2018. godine

Odredbom člana 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama propisano je da je državni organ dužan omogućiti podnosiocu zahtjeva pristup informaciji ili njenom dijelu koju posjeduje, osim u slučajevima predviđenim ovim zakonom.

U smislu člana 33 Zakona o slobodnom pristupu informacijama propisano je da podnosilac zahtjeva snosi troškove postupka u vezi sa ostvarivanjem prava na pristup prepisivanja, fotokopiranja, prevođenja i dostavljanja dokumentacije.

Kako je fotokopiranje dokumentacije-Procedure o posjetama i spriječavanju ulaska neovlašćenih lica izvršeno u samoj Ustanovi, to troškove postupka nije potrebno nadoknađivati iz razloga ekonomičnosti i srazmjernosti, a u skladu sa Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodnom pristupu informacijama u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno

Podnosiocu zahtjeva putem pošte na adresu
a/a



V.d. direktorice Branka Jovanović

Branka Jovanović